

TFP Chef d'équipe propreté - RNCP35552 En contrat de professionnalisation

Public		
✓ Personnel d'entreprise de propreté amené à encadrer du personnel et à réaliser des prestations d'entretien manuel et mécanisé.	<p>Durée formation 259 heures</p> <p>Durée Evaluation finale 4 heures</p> <p>Nombre de personnes De 1 à 12 personnes</p>	
Objectifs		
✓ Acquisition d'une qualification professionnelle		
✓ Acquisition des techniques nécessaires aux prestations d'entretien manuel et mécanisé		
✓ Acquisition des techniques de management et gestion du personnel		
Pré-requis		
✓ Comprendre, lire, écrire		
Moyens pédagogiques		
✓ Apport théorique, études de cas ;		
✓ Exercices pratiques d'entretien manuel et mécanisé		
✓ Les méthodes pédagogiques pourront si possible être adapté aux personnes en situation de handicap.		

Contenu de la formation

1. Mise en œuvre de la relation avec les usagers/clients pour garantir le bon déroulement du chantier :

- Etablir de bonnes relations avec les usagers dès l'arrivée sur le site ;
- Identifier les désagréments éventuels pouvant être causé par les travaux ;
- Traiter, enregistrer et transmettre les demandes, attentes ou réclamations éventuelles des usagers.

2. Préparation technique du chantier

- Préparer les produits et matériels du chantier nécessaire à l'intervention ;
- Préparer les installations avant nettoyage (rangement, protection, balisage) ;
- Appliquer les protocoles de services ;
- Lire et appliquer les notices et fiches techniques ;
- Préparer les produits nettoyants ou désinfectants appropriés au type de risque.

3. Réalisation des techniques professionnelles

- Utiliser du matériel de nettoyage de base (aspirateur, balai,...)
- Nettoyer des ustensiles et des installations sanitaires avec les produits et techniques appropriés
- Nettoyer du mobilier avec les produits et les techniques appropriés ;
- Nettoyer avec les produits et les techniques appropriés, des sols textiles, sols plastiques, parquets, carrelages, céramiques, pierres naturelles ;
- Ramasser les déchets selon les consignes et les règles de tri ;
- Contrôler la qualité et les résultats obtenus par rapport aux directives données et correction ou ajustement le cas échéants ;
- Remettre en ordre des installations après la prestation ;
- Entretien du matériel ;
- Enregistrer les informations selon les procédures prévues.

4. Animation d'équipe

- Organiser, coordonner, motiver, suivre et évaluer l'équipe ;
- Appliquer et déployer des outils de contrôle pour l'équipe ;
- Coordonner la relation entre l'équipe et la hiérarchie ;
- Déployer des indicateurs de gestion ;
- Intégrer des agents et développer leurs compétences.

Modalités, délais d'accès et tarifs

- ✓ Modalité d'accès : Salarié en poste après un bilan de positionnement
- ✓ Délai : Entrée et sortie permanente.
- ✓ Tarifs : Selon grille des tarifs.
- ✓ Possibilité de passage par bloc : Oui
- ✓ Equivalence et possibilité de poursuite de parcours : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35552/>

Modalité d'évaluation et document(s) post formation

- ✓ Document(s) fin de formation : Attestation de formation / TFP si réussite aux épreuves
- ✓ Evaluation formative : Mise en situation professionnelle et questionnaires ou questionnements lors du parcours de formation
- ✓ Evaluation sommative : Epreuves TFP Chef d'équipe en propreté
- ✓ Intitulé exacte de la certification : Chef d'équipe en propreté
- ✓ Code RNCP / RS : RNCP35552
- ✓ Nom du certificateur : OC PROPLETE / CPNEF PROPLETE
- ✓ Date d'enregistrement de la certification : 19-04-2021